

# VERGUNNINGSAANVRAAG VOOR EEN ORGANISATIE VAN EEN LOOPWEDSTRIJD 2016

(Met dit formulier doet u een aanvraag om een loopwedstrijd te organiseren.)

## 1. Procedure:

### 1.1. Aanvraag:

De organisator van een loopwedstrijd moet uiterlijk 3 maanden voor de wedstrijd een aanvraag in drievoud sturen aan het College van Burgemeester en Schepenen, Botermarkt 2 – 8800 Roeselare.

### 1.2. Parcours

Duidt op een plan het parcours, zie bijlage, van de loopwedstrijd aan op volgende wijze:

- Rood voor gewestwegen.
- Groen voor gemeentewegen.
- Duid gewestwegen aan met een rode dwarsstreep die gekruist worden.
- Duid met zwarte pijltjes de koersrichting aan.
- Duid met een zwarte streep het vertrek en de aankomst aan. Vermeld bij het vertrek de letter 'V' en bij de aankomst de letter 'A'.

## 2. Adresgegevens van de organisatie:

### 2.1. Gegevens van de club:

Naam club: KAVR

Verantw. aanvraag: Lode Viaene.....

Straat: Uilenspiegelstraat..... Huisnr: 2..... Bus:.....

Postcode: 8830..... Gemeente: Hooglede.....

Telefoon- en/of gsmnummer: 0497/64.83.61.....

Fax:.....

E-mail: westlaanrun@live.be.....

Aangesloten bij: KAVR..... Stamnr:.....

Website van de vereniging: www.westlaanrun.be.....

## 2.2. Gegevens van de verantwoordelijke op de dag van de Loopwedstrijd:

*De verantwoordelijke handelt in naam van het organiserend comité en neemt de verantwoordelijkheid op om de voorschriften tijdens de wedstrijd te respecteren.*

Naam: Viaene ..... Voornaam: Lode .....

Straat: Uilenspiegelstraat ..... Huisnr: 2 ..... Bus: .....

Postcode: 8830 ..... Gemeente: Hooglede .....

Telefoon- en/of gsm nummer: 0497/64.83.61 .....

Fax: .....

E-mail: westlaanrun@live.be .....

## **3. Technische gegevens van de wedstrijd:**

### **3.1. Naam van de wedstrijd:**

Naam van de wedstrijd: Westlaanrun .....

### **3.2. Datum van de wedstrijd:**

Datum: 27 november 2016 .....

### **3.3. Start van de wedstrijd:**

*Vul hier de gegevens in over de start van de wedstrijd*

Straat: Domein Schiervelde ..... Huisnr: ..... Bus: .....

Postcode: 8800 ..... Gemeente: Roeselare .....

Startuur van de eerste wedstrijd: 10 uur .....

De start vindt plaats op een:

gewestweg

gemeenteweg

### 3.4. Aankomst van de wedstrijd:

Vul hier de gegevens in over de aankomst van de wedstrijd

Straat: Domein Schiervelde..... Huisnr:..... Bus:.....

Postcode:..... Gemeente: .....

Vermoedelijk uur van de aankomst van de laatste wedstrijd: 11.15 uur.....

De aankomst vindt plaats op een:

gewestweg

gemeenteweg

### 3.5. Parcoursbeschrijving:

Totaal aantal kilometers 1° wedstrijd: 10 km.....

Aantal ronden: 3..... Aantal kilometers per ronde 3,2 km:.....

Bij meerdere wedstrijden in de loop van de dag:

Totaal aantal kilometers 2° wedstrijd:.....

Aantal ronden:..... Aantal kilometers per ronde:.....

Totaal aantal kilometers 3° wedstrijd:.....

Aantal ronden:..... Aantal kilometers per ronde:.....

Totaal aantal kilometers 4° wedstrijd:.....

Aantal ronden:..... Aantal kilometers per ronde:.....

Totaal aantal kilometers 5° wedstrijd:.....

Aantal ronden:..... Aantal kilometers per ronde:.....

Gedetailleerde parcours beschrijving: .....

Domein Schiervelde, -> wandelpad langs de Mandel, dwarsen Smedenstraat, Westlaan, Zwarte Leeuwstraat, Grote Bassin rechteroever tot Wetstraat, dwarsen Westlaan, rechtsaf Hoog Stuk, linksaf Pantserstraat, einde weg rechtsaf Infanteriestraat, einde weg linksaf Schierveldestraat, terug op Domein Schiervelde.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

De wedstrijd vindt plaats op:

gemeentewegen

en/of

gewestwegen:

### 3.6. Gebruik en/of dwarsen van Gewestwegen:

### 3.6.1. Verantwoordelijkheid:

Alle Gewestwegen in Roeselare vallen onder de bevoegdheid van de Vlaamse overheid., Agentschap Wegen en Verkeer West-Vlaanderen, 6<sup>de</sup> district Pittem (316).

- Contactgegevens 6<sup>de</sup> district Pittem (316):  
Nijverheidsstraat 11, 8740 Pittem.  
Tel: 051 46 68 79 – Fax: 051 46 52 22.
- Districtschef:  
Rik Loyson, [rik.loyson@mow.vlaanderen.be](mailto:rik.loyson@mow.vlaanderen.be).

### 3.6.2. Volgende wegen zijn Gewestwegen:

Kruis de Gewestweg aan die u dwarst en/of die u volgt:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Meensesteenweg (N32)      | <input type="checkbox"/> Brugsesteenweg (N32) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Westlaan (N32) | <input type="checkbox"/> Noordlaan (N32)      |
| <input type="checkbox"/> Rijksweg (R32)            | <input type="checkbox"/> Rijksweg (N36)       |
| <input type="checkbox"/> Diksmuidsesteenweg (N36)  |   |

## 4. Aanvraag voor een geluidsvergunning:

Naam van de organisatie: KAVR.....

Activiteit ( wat wordt er juist georganiseerd): Westlaanrun.....

Datum: 27 november 2016.....

Tijdstip: 10 uur.....

Locatie: Domein Schiervelde.....

Contactpersoon:

Naam: Lode Viaene.....

Adres: Uilenspiegelstraat 2 8830 Hooglede.....

GSM: 0497/64.83.61.....

Heeft u deze activiteit al eerder georganiseerd: ja.....

Wat doet u om geluidsoverlast en straatlawaai te beschermen?:  
ver van alle straten.....

Handtekening organisator: .....

## 5. Kleedkamers

### 5.1. Locaties:

Indien de organisator kleedkamers wil gebruiken, gelieve deze aan te kruisen.

Kostprijs: 0,75 € per gebruiker.

Expo Roeselare

Sporthal Schiervelde

Sportpark Rumbeke

Sporthal Beveren

Stedelijk Sportstadion

Sporthal Onze Kinderen

### 5.2. Tijdstip:

Datum: .....

Openingsuur: .....

Sluitingsuur: .....

### 5.3. Aantal gebruikers:

De organisator geeft het aantal gebruikers de dag na de wedstrijd door bij de Sportdienst.

### 5.4. Facturatie:

*De factuur wordt verstuurd naar het adres van de vereniging. Indien de factuur moet opgestuurd worden naar een ander adres, gelieve de gegevens hieronder in te vullen:*

Naam: ..... Voornaam: .....

Straat: ..... Huisnr: ..... Bus: .....

Postcode: ..... Gemeente: .....

Telefoon- en/of gsm nummer: .....

Fax: .....

E-mail: .....

## **5.5. Verantwoordelijke**

De verantwoordelijke voor de reservatie en facturatie van de sportaccommodaties is het Vrijetijdspunt: [vrijetijd@roeselare.be](mailto:vrijetijd@roeselare.be).

## **6. Stadsmateriaal**

### **6.1. Aanvragen van stadsmateriaal:**

De organisator voegt het aanvraagformulier voor het gebruik van stadsmateriaal bij zijn wedstrijdaanvraag. Deze is te vinden op de volgende link: <http://www.roeselare.be/vrije-tijd/huren-infrastructuur-materiaal/stadsmaterialen-huren>

### **6.2. Verantwoordelijke:**

De verantwoordelijke voor het uitlenen van stadsmateriaal is Steven Lagrou, 051 22 72 11, [slagrou@roeselare.be](mailto:slagrou@roeselare.be).



## 7. Lijst van de signaalgevers:

De organisatie bezorgt ten laatste acht dagen voor de wedstrijd de namen aan de politie, ter attentie van dhr. Gerard Demuyneck, Botermarkt 12 te Roeselare.

Organiserende club: .....

Betreft: loopwedstrijd op .....

Gelet op de vergunning, afgeleverd op..... voor de wielervedstrijd te

.....  
Sturen wij u de lijst met namen van de seingevers (ten minste 18 jaar oud) die de veiligheid aan de kruispunten en andere gevaarlijke punten tijdens de wielervedstrijd zullen verzekeren.

Nr	Naam, voornaam, adres	Geboortedatum	Toegewezen plaats
1		m	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			

24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

*Handtekening aanvrager*